资阳市中心医院
医疗管理能力提升项目调研公告

因医院业务发展需要，对医院医疗管理能力提升项目进行市场调研,欢迎各潜在供应商进行报名，现公开征集整体方案资料（否则视为无效报名）,现将有关事宜公告如下：

1. 项目概述

（一）建设内容：

智慧公共卫生管理信息系统、医务管理系统、科研教学管理系统

|  |
| --- |
| **系统建设与院内相关系统集成需求** |
| 1 | 系统建设与院内相关系统集成需求 | 医院已建设有医院信息集成平台，若系统建设需要与集成平台、HIS等相关业务系统对接，需要评估相关集成技术和经济需求。可另附明细表以及合理化建议 |
| 2 | 改造配合需求 | 在项目建设及运维期内，应无偿配合医院应政策要求的等级保护、信创及商用密码改造、灾备能力提升适配等相关配合 |
| 3 | 医院云环境提供 | 医院提供普通应用的云环境部署资源，可由医院向云服务商申请，但服务器操作系统及数据库、中间件等应自行配备正版软件。 |

（二）功能需求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能项** | **项目概述** |
| **（一）智慧公共卫生管理信息系统** |
| 1.1 | 总体要求 | （1）系统满足新型冠状病毒上报、预警监测功能。 |
| （2）报卡录入应支持卡片放大、缩小功能。 |
| （3）不需手工录入即可自动填报国家CDC，与国家疾控中心CDC平台对接。 |
| （4）报卡信息自动校验数据的准确性包括身份证、地址、电话号码等。 |
| （5）退卡功能提示医生重新修改报卡提交，能够记录报卡的所有修改痕迹。 |
| （6）传染病系统支持地址反查功能，如输入某个街道，自动生成对应的省、市、区（须及时更新地区行政区划变化）。 |
| （7）传染病病例直报CDC自动判断是否迟报并提醒，系统支持自动修改相关时间。 |
| （8）传染病直报支持内网互联、中转机对接、二维码扫码等多种方式。 |
| （9）集成的预警报卡日报功能，能以图形方式直观展示已报卡份数，未处理报卡份数，预警份数，未处理预警份数。 |
| （10）包含漏报查询、疫情报卡处理、门诊日志查询、住院日志查询、报卡信息查询、预警报卡日报、重点传染病统计、传染病按病种统计、传染病按任意时段统计等功能。 |
| 1.2 | 上报卡提醒 | （1）可根据上报时间、报卡种类、报卡状态、姓名或住院号等条件查询上报卡。并能按颜色直观显示未处理、待查、作废、已退卡的各种报卡状态。 |
| （2）可对报卡进行确认、待查、作废、退卡处理。 |
| （3）有快捷方式能查询病人详情。 |
| （4）有查询病人历史报卡功能，防止重复上报（重卡自动检索提醒）。 |
| 1.3 | 公共卫生监测病历报卡 | 可提供传染病病例监测相关报告卡、食源性疾病监测相关报告卡、死亡病例监测相关报告卡、慢性非传染病监测相关报告卡、中毒病例监测相关报告卡、其他疾病监测相关报告卡等（以上包括报告模板及自动传输接口）。 |
| 1.4 | 系统预警 | （1）系统可以自由设置条件进行传染病等病例的筛查（条件）。 |
| （2）可以从电子病历系统中医生描述的病例关键字搜查。 |
| （3）预警能够涵盖所有的传染病等病例，系统能够在医生下诊断、检验科返回阳性结果和放射科结果出来后及时提醒医生进行疑似病例的处理。 |
| （4）能准确处理句号、感叹号、问号、换行等断句符号。 |
| （5）预警关键字能设置从指定文字开始到指定文字结束部分预警。 |
| 1.5 | 医生端功能 | （1）可根据上报时间、报卡类型、患者姓名/住院号等条件查看历史报卡信息。 |
| （2）能显示退卡或作废报卡填写的备注。 |
| （3）能显示与当前病人上报过的报卡以防止重复上报。 |
| （4）能处理保存报卡，导出、打印报卡信息。 |
| （5）能够提醒显示通知公告功能。 |
| （6）具备医生端预警信息查询功能。 |
| 1.6 | 其他功能 | 提供系统报卡验证条件、病例日志查询、标准、移动预警、通知公告发送、统计分析、权限设置、历史报卡查询、每日症状监测录入等功能。 |
| 1.7 | 强制提醒上报 | 可以根据医院情况嵌入HIS系统，在医生下诊断、开药的时候，判断该病人是否需要进行传染病等病例的相关报卡，如果需要报卡，可以弹出报卡强制医院完成报卡后才能进行下一步操作（可由传管人员后台设置条件）。 |
| **（二）医务管理系统** |
| 2.1 | 系统介绍 | 本系统是向医务职能管理工作建设一套医务管理系统，利用信息化手段支撑医务及质量管理部门开展医院相关医务管理工作的需求。根据医务日常工作及管理需求出发，与医务实际业务相结合，满足医务人员在制度管理、医师档案管理、考勤管理、权限资质管控、医务管理和业务互联互通等多种功能场景要求，提供一套完善的医务管理信息系统，控制医疗服务各环节的质量水平，使医务科从以往大量的手工劳动中解脱出来，提高工作效率，减少人为差错，全力投入到本职工作中去。是可以有效提升医务部门管理效率和工作质量、规范操作流程、减轻医务人员工作量的整体解决方案。 |
| 2.2 | 医师档案管理（含技师、药师） | 1.系统可让每位医师（技师、药师）对本人档案信息进行修改维护：教育经历、工作经历、职称信息、培训经历、获奖信息、任职信息、科研情况、论文情况、新项目新技术情况、医疗技术开展情况、手术情况等，并能上传相关附件。 |
| 2.系统可让医教部相关人员对全院医师（技师、药师）档案信息进行修改、审核、查看、统计分析等，可新增、注销账号。 |
| 2.3 | 医师360视图 | 提供医师360视图、医师工作经历相关信息、医师在多个医院执业信息、医师拥有职称信息维护及上传附件、医师资格证书管理、医师聘任记录信息、提供医师进修信息、医师科研信息管理等相关功能 |
|
| 2.4 | 新技术管理 | 提供新技术申请、新技术申请参与角色维护、新技术病例备案、新技术全程追踪管理、新技术转常、新技术总体详情等功能 |
|
| 2.5 | 医师权限管理（含技师、药师） | 提供医师（技师、药师）申请权限功能：处方权限、会诊权限、药物权限、门诊权限、手术权限、高风险医疗技术操作权限、限制类技术权限、放射权限、POCT权限、特殊权限等。 |
| 提供医教部相关人员权限管理功能：权限授予、取消、变更、修改、审核等。 |
| 2.6 | 排班管理 | 提供排班查看、排班审核、排班统计、轮转人员管理、住院总管理等功能。 |
|
| 2.7 | 医疗纠纷管理 | 提供医疗纠纷管理、科室反馈记录、院内讨论记录、医患沟通记录、全院职工纠纷投诉记分管理、临床科室“三高”谈话记录等功能。 |
|
| 2.8 | 合同管理 | 提供合同审批流程、执行等全过程闭环管理，具有审批、执行、转办、到期合同预警、统计、利用、归档等管理功能。 |
|
| 2.9 | 制度管理 | 根据医院的医疗规范建立制度体系结构，目录管理，医务科制度、科室制度上传、废止、删除和下载，制度文档的权限管理等功能。 |
|
| 2.10  | 文件管理 | 提供收文、转办、办结、归档等功能；提供发文审批流程、归档等功能；提供统计、查询利用等功能。 |
|
| 2.11 | 日间手术管理 | 提供点击科室，选择开展日间手术病种即可自动筛选出符合要求的日间手术患者；24小时、48小时、退出日间手术患者均可自动筛查。 |
|
| 2.12 | 满意度调查 | 提供满意度调查模板设置和修改、满意度调查内容选项、满意度调查任务管理、手机端扫码在线填写满意度调查、满意度调查结果统计分析等功能。 |
|
| 2.13 | 其他功能 | 提供审批流程、报表统计、模版管理、系统设置等功能。 |
| **（三）科研教学管理系统** |
| 3.1 | 用户管理 | 访问系统的统一账号管理功能，包括基本信息、登录方式、密码重置等功能。 |
| 3.2 | 角色管理 | 定义多种业务角色，并根据角色设定相应的系统访问权限。 |
| 3.3 | 菜单管理 | 树形菜单管理，直观清晰的了解菜单的结构和信息；动态管理为维护菜单数据和顺序。 |
| 3.4 | 权限管理 | 功能访问权限和数据权限的控制或设置。 |
| 3.5 | 字典管理 | 对系统中的各种标准、术语进行标准化和规范化管理，医院可以自行维护相关数据定义。 |
| 3.6 | 人员管理 | 学生/学员/教师/教辅人员的统一管理，包括基本信息、教育背景、工作经历等，以身份证号为唯一身份识别码。 |
| 3.7 | 系/科室/教研室管理 | 设置或修改组织架构信息。 |
| 3.8 | 打印模板管理 | 在后台对常规需要打印的内容进行模板管理，支持word格式、EXCEL格式和PDF格式； |
| 3.9 | 工作流管理 | 在线可视化配置工作流，完成审核权限的流程和权限管理。 |
| 3.10  | 节假日设置 | 管理节假日、周末与特殊假期。 |
| 3.11 | 招录管理 | 支持在线完成学员招录报名注册、资格审核、考核安排、录取等功能。 |
| 3.12 | 信息管理 | 公告的编辑、发布，资料上传/下载管理，新闻发布 |
| 3.13 | 轮转管理 | 根据国家培训细则要求，匹配医院实际临床科室，制定轮转计划，支持自动排轮转、手动排轮转、轮转计划调整。 |
| 3.14 | 学员档案管理 | 对学员的信息进行登记、审核和管理，包括个人基本信息、轮转科室培训信息、考勤信息、奖惩信息、执业注册信息、退培或延期申请。 |
| 3.15 | 考勤管理 | 支持住院医师的请销假流程管理，自动生成月度考勤汇总表。 |
| 3.16 | 工作量管理 | 对应国家住院医师规范化培训细则要求，设置不同培训专业对应轮转科室所需要达到的培训内容和工作量要求。通过与HIS、EMR及临床业务系统的对接，获取规培数据，同时支持学员手动录入临床工作量，登记病种、基本操作等信息。 |
| 3.17 | 师资管理 | 建立师资库，实现各类型师资的遴选、考核、评价、评优和退出、带教活动登记（带教时间、培训对象等）、师资培训信息登记、审核、汇总统计等功能。 |
| 3.18 | 教学活动管理 | 小讲课/病例讨论/教学查房/读片阅片等教学活动的通知发布，二维码扫描签到、教学活动出勤情况统计，教学活动图片及课件上传，教学活动开展情况汇总统计。 |
| 3.19 | 考核管理 | 包括师资考核、出科考核、年度考核、结业考核，支持在线考试、编辑试卷、智能组卷、考试统计分析。 |
| 3.2 | 调查问卷管理 | 问卷设计、预览、新增、删除、批量删除、问卷发布、填写、导出和查看操作，实现调查结果分析。 |
| 3.21 | 科研项目 | 支持横向、纵向课题的申请、审批、参与人员、经费使用明细登记、过程开展、项目结题；论文或成果关联；支持历史课题数据的批量导入(Excel格式)；支持相关证明材料、文件、图片等数据的上传与查看； |
| 3.22 | 经费管理 | 支持课题、重点学科、外出学习、培训等各种与费用相关的经费管理，从预算、到账确认、费用报销、审核以及概括（总金额、已使用、余额、使用百分比）查询等功能，直观的展现经费的动态与结果，以及分类展示（国家基金、省基金） |
| 3.23 | 学术论文 | 支持论文的发表进行申请、审核、打印介绍信；以及论文发表后的登记、费用报销（版面费等）；根据论文字数，自动计入继教学分；支持记录期刊种类、卷期、收录情况等 |
| 3.24 | 学术会议 | 支持学术会议的申请、审核和登记，以及费用报销（会务费或差旅等）功能 |
| 3.25 | 科技成果 | 对科技成果，以及成果的获奖情况进行管理，并支持申请、审核和登记 |

二、项目要求

1．参照《电子病历系统功能应用水平分级评价方法及标准（试行）》六级要求建设；

2．参照《国家医疗健康信息区域卫生(医院)信息互联互通标准化成熟度测评方案（2020年版）》五级乙等建设；

3．参照《医院智慧服务分级评估标准体系（试行）》四级要求建设；

4．需参照《医院智慧管理分级评估标准体系（试行）》三级要求建设；

5．必须达到《信息安全技术信息系统安全等级保护基本要求》(GB/T22239-2019)三级要求；

6．要求提供定制化开发服务，满足医院个性化需求。

三、报名时间、方式

1. 报名时间：本公告自挂网公告日起，截止时间为2024年5月10日 ，公告截止日期后递交的报名资料无效。
2. 报名方式:本次市场调研活动采用邮箱报名，不接受现场报名。
3. 1.报名资料按附件《报名须知》要求，将电子文档（盖章扫描件和可编辑版本）发送至836096422@qq.com，并抄送至2539231388@qq.com。邮件名称：“XXXX项目名称+公司名称+联系人+联系电话）”报名资料目录见附件。

2.联系人 ：曾老师 028-26219526

3.线上或线下集中调研需求论证时间及地点，另行通知，请参加调研会的供应商准备相应的纸质版报价表及汇报PPT等。

四、其他说明

1.本次以整体方案调研，不再接受单个厂商针对单个系统提供调研资料及报价。可接受联合体、厂商授权等方式进行整合报名登记或提交。各潜在供应商应自行考虑项目管理费等相关成本。

2.本次公开市场调研内容因市场了解的局限性，仅作为医院市场调研参考使用，我院有权使用所征集技术指标中的相关内容，不作为正式采购依据，无任何针对性，如有不全之处，敬请理解，并请供应商详实介绍推荐产品，本项目最终配置和技术参数以采购时为准。对未公告配置及技术性能的，请供应商自行提供。

3.本次市场调研需提供项目参考价格和配置清单，配置清单范围包括但不限于本公告所提供的配置需求内容，各供应商可依据本公司提供的具体方案对配置清单进行合理调整。所谓参考价格是指按照与我院项目相似或体量相当的建设方案计算的参考价格，如果项目中集成有硬件，请在配置清单中罗列，硬件配置的参考报价仅用于医院后期采购参考，并不一定集成在本项目之中。

4.参加供应商保证拟推荐货物应为合法、全新、未使用过的原装正品，配置应为出厂标准配置，如有选配件需单独注明；如需使用单一来源的耗材也需单独注明。

5.供应商宜通过阐述系统相关业务场景应用、结合医院流程进行分析，阐述解决方案的优势。对接口方案、对接系统以及所需要的对接数据等内容进行进一步阐述。

**报名注意事项**

1.请参与报名的供应商在准备报名资料时，按照报名资料目录顺序和模板提交，若其中某项资料不需提供，请勿删除页面，自动跳过当前页即可。

2.可根据项目方案内容通过PPT重点介绍产品功能、亮点及落地案例，15分钟。

3.报名资料电子文档（盖章扫描件和可编辑版本）发送至836096422@qq.com，并抄送至2539231388@qq.com。邮件名称：“XXXX项目名称（公司名称+联系人+联系电话）”
 4.收到您的邮件即报名成功。特殊情况，我们会通过电话与您联系，请注意保持电话畅通。感谢您的积极参与！

**调研报名目录**

一、报名登记表 5

二、资质： 5

2.1营业执照 5

2.2法定代表人授权书 5

2.3法人及被授权人身份证 5

2.4公司资质 5

2.5软件资质 5

2.6本项目涉及资质 5

2.7开发商委托销售授权函 5

2.8 承诺函 6

三、项目调研情况一览汇总表 7

四、 调研项目配置清单及分项报价明细 8

五、三甲综合医院同类项目案例 8

5.1 四川省内（ ）家 8

5.2 四川省外（ ）家 8

5.3三甲综合医院同类项目案例合同及验收佐证 8

六、报价表包含内容 8

七、建设方案 9

7.1 实施条件（实施所需的支持条件） 9

7.2 实施周期 9

7.3 系统运行环境 9

7.4 系统总体架构 9

# 一、报名登记表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 供应商名称 | 联系人 | 联系电话 | 联系邮箱（与报名邮箱一致） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |

# 二、资质：

## 2.1营业执照

## 2.2法定代表人授权书

## 2.3法人及被授权人身份证

## 2.4公司资质

## 2.5软件资质

## 2.6本项目涉及资质

## **2.7开发商委托销售授权函**

## **2.8 承诺函**

**承诺函**

**致资阳市中心医院：**

我方         （公司名称）自愿参加贵单位对贵院    （项目名称）采购前市场调研活动，并按要求提交完整的方案文件。现我方郑重承诺以下内容：

一、公司资质要求

（一）在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格的合法企业；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

二、提供资料的真实性

（一）我方按照贵院要求提供的方案内容及相关材料完全真实，若存在虚假，我方愿意接受贵单位及相关权利机构的相应处理。

（二）我方同意贵单位对参加调研的所有方案进行参考与综合，同意贵单位对于结果不作任何解释。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

 供应商名称：(加盖公章)

 法定代表人或代理人:（签字）

 日期： 年 月 日

注：本承诺函可自行提供具有有效签字或盖章的格式。

# 三、项目调研情况一览汇总表

项目名称： 采购品目分类名称： 供应商名称： 联系人及联系电话：

|  |
| --- |
| 项目调研情况一览汇总表 |
| 序号 | 供应商名称（必填） | 产品公司名称（必填） | 总包干报价（万元） | 该产品在国内三甲医院用户案例 | 实施周期及驻场实施人数 | 免费质保期（3年及以上，最佳5年） | 后期维护费（不得高于合同金额5%） | 评级情况 | 优势特色 |
| 1 |  |  |  | 填写样例:省内X家，省外X家代表案例具体医院名称： | 填写样例:实施周期：X天驻场实施人数：X人 | 填写样例:X年 | 填写样例:合同金额的5% | 填写样例:1.电子病历：2.智慧管理：3.智慧服务：4.四川省智慧医院得分： |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计： |  |  |  |  |  |  |  |

# 调研项目配置清单及分项报价明细

（格式可自拟）

# 五、三甲综合医院同类项目案例

## 5.1 四川省内（ ）家

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 医院名称 | 案例规模 （医院等级） | 案例评级情况 | 合同标的 | 合同金额 | 实施年份 | 验收时间 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

## 5.2 四川省外（ ）家

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 医院名称 | 案例规模 （医院等级） | 案例评级情况 | 合同标的 | 合同金额 | 实施年份 | 验收时间 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

## 5.3三甲综合医院同类项目案例合同及验收佐证

# 六、报价表包含内容

1.报价包含项目实施所涉及的软件及配套硬件、成本、费用和税金，其包括但不限于软件开发、安装、调试、验收、培训、税金、第三方系统的接口开发、第三方测评公司出具的测评报告(包括功能、性能、安全等)等费用。

2.系统建设实施直至整体验收提供不少于1名具有实施经验的技术人员常驻医院现场。

3.系统整体验收合格之日起提供不少于3年的免费质保期，质保期内免费上门服务，质保期内提供免费的软件升级及接口改造服务，包括医院主要业务系统变更等。

4.质保期之后，系统维保费率不高于招投标总价的5%。

5.须同时支持Windows平台和国产化平台，后期免费进行国产化适配改造。该项目中产品运行所必须的各种软件须满足包括但不限于以下要求：产品所依赖的操作系统、浏览器、数据库、中间件、容器等，所提供的软件必须为正版化软件(须提供授权给医院的佐证资料），供应商负责正版化软件的升级、更换、调试、安装等。所投产品支持国产软、硬件，包括但不限于：服务器、办公电脑、移动终端、国产操作系统、支持国产数据库等，并能够按照院方需求将产品迁移至国产化硬件、操作系统及数据库中，包含在本次报价中。

6.须支持密评防护,并免费做好该项目涉及的密码应用对接及密评相关工作，须满足医院自行或聘请的第三方网络安全等级保护测评和商用密码应用安全性评估，对测评中出现的软硬件安全漏洞须及时修复、改造。

7.待资阳市政务服务和大数据管理局完成政务信创云项目建设后，本系统将迁移至政务信创云，需对本项目进行服务及数据迁移，业务中断≤24小时。

# 七、建设方案

（包含以内容，其他内容自拟）

## 7.1 实施条件（实施所需的支持条件）

## 7.2 实施周期

## 7.3 系统运行环境

## 7.4 系统总体架构